

# Facturaplus

➤ **Modalidad: Distancia u On Line**



➤ **Objetivos:**

Adquirir los conocimientos necesarios que le permita al alumno llevar la facturación y gestión de almacén de una empresa a través de la aplicación informática FacturaPlus Élite.



➤ **Contenidos:**

## MÓDULO 1 - COMENZAR A TRABAJAR CON FACTURAPLUS

### Introducción al Programa

Inicio de FacturaPlus: Panel de Gestión. La ventana acceso. Pantalla principal e iconos de uso común. Salir de FacturaPlus. Copias de seguridad.

### Menú Global

Submenú empresas. Crear una empresa.

### Utilidades del Programa I

Introducción. Organización de ficheros. Herramientas. Perfiles de usuarios.

### Utilidades del Programa II

Entorno del sistema. Avisos del programa. Gestión del conocimiento. El menú Si on-line.

## MÓDULO 2 - MANTENIMIENTO DE FICHEROS. EL MENÚ SISTEMA, ALMACÉN Y FÁBRICA

### El Menú Sistema

Tablas principales de FacturaPlus. Alta de clientes y proveedores. Otros ficheros maestros de FacturaPlus.

## El Menú Almacén

Documentos relacionados con la gestión del almacén. Gestión de pagos. Control de almacén. Histórico de movimientos.

## EL Menú Fábrica

Introducción. Tablas de producción. Órdenes de producción. Partes de personal

## **MÓDULO 3 - FACTURACIÓN E INFORMES**

### El Menú Facturación I

Introducción. Los presupuestos. Los pedidos. Los albaranes. Las Facturas. Las Facturas Rectificativas a clientes. Los Abonos. Las plantillas.

### El Menú Facturación II

El proceso de liquidación a los agentes comerciales. Gestión de Cobros. Gestión de garantías en las operaciones de venta. La ventana consulta de trazabilidad. Enlaces de FacturaPlus.

### El Menú Informes

Estadísticas e informes. Informes en Excel. Gráficos.